

Skolebestyrelsesmøde

Referat

| | | |
|-------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| Mødedato: 100823 | Mødetid: 17:00 – 19.30 | Mødested: Kirkemosegaard |
|-------------------------|-------------------------------|--------------------------|

| | | | |
|--------------------|---------------------------------|--|----------------------------------|
| <i>Indkaldte:</i> | <i>Forældrerepræsentanter</i> | Formand Rasmus Bruun Pedersen (Linus KMG) Lars Peters (Tomas Bugt) Carine Charlotte Johansen (Lilli Bugt) Mette Rafn Møller (Thor Bugt) | |
| | <i>Ledelsesrepræsentanter</i> | Tina Bjerregaard (skoleleder) Niels Jørgen Jensen (pæd. leder) Susanne Bournonwille (afdelingsleder) Helle Suder (afdelingsleder) | |
| | <i>Personalerepræsentanter</i> | Mette Rosenbech Nordkild (TR for lærerne BGS) Kim Nibe Nielsen (TR for pædagoger KMG) Gitte Barimani (TR for lærerne KMG) | |
| | <i>Ekstraordinært inviteret</i> | Camilla Kaisa Nordin (Seliu KMG) | |
| <i>Ordstyrer:</i> | Rasmus Bruun Pedersen | <i>Referent:</i> | |
| <i>Afbud:</i> | Lars Peters (Tomas Bugt) | <i>Fraværende:</i> | Camilla Kaisa Nordin (Seliu KMG) |
| <i>Næste møde:</i> | 070923 | <i>Sted:</i> | Kirkemosegaard |

| | | |
|-------------------|---|-------------------------------|
| Skoleår 23/24 - 1 | <ul style="list-style-type: none"> • Velkommen til et nyt skoleår og velkommen til Bugtskolens nye afdelingsleder Helle Suder 😊 | 17:00 5 min |
| | <p>Så er vi tilbage efter en dejlig velfortjent sommerferie, og er klar til at trække i arbejdstøjet igen.</p> <p>Helle præsenterer sig for SB. Helle er tiltrådt 1/8 som afdelingsleder på Bugtskolen, og har bl.a. været lærer på Skovmoseskolen. Helle har igennem de sidste 18 mdr. arbejdet med den specialpædagogiske analyse her i kommunen. Velkommen til Helle.</p> | |
| To-Do/Opfølgning> | | |
| Skoleår 23/24 - 2 | Meddelelser (gensidig orientering) <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsesformanden • Medarbejdere • Ledelse <ul style="list-style-type: none"> ○ Medarbejder (tilgang/afgang) ○ Elever (tilgang/afgang) | 17:05 30 min |
| | <p><i>Formålet med princippet er at sikre undervisningens organisering som skal skabe rammer, der sikrer hver enkelt elev bedst mulig læring, dannelse og trivsel. HUSK at medtænke nedenstående i jeres meddelelser.</i></p> <p>Kort gennemgang af:</p> <ul style="list-style-type: none"> Punkt 3 Elevernes undervisningstimetale. Punkt 4 Skoledagens længde Punkt 5 Skemalægning Punkt 7 Undervisningsdifferentiering Punkt 10 Motion og bevægelse | |

| | | |
|-------------------|--|-------------------------------|
| | <p>Der har ikke været afholdt skolerådsmøde i dette skoleår, men Rasmus er indkaldt til de kommende.</p> <p>KMG: Vores 0. kl. møder dagligt ml. 8.10-12.00, og derefter afhenter Havana i år eleverne på Kirkemosegaard. Motion og bevægelse indgår i mange fag. Der er også fokus på det i pauserne, og nærområdet benyttes flittigt. Det yngste mellemtrin har 29 lektioner, og også her differentieres der og arbejdes selvfølgelig meget tværfaglig.</p> <p>9. kl. fortsætter succesen på Damager og også de er kommet godt fra start. Vi har et særligt fokus på at bruge motion og bevægelse som en fælles aktivitet for at give flere muligheder for at indgå i flere børnefællesskaber. Der er bl.a. atletik på programmet i efteråret og emneuge i juni. Som skrevet på Aula, så har vi i år forsøgt at hjælpe vores elever med at busturen hertil bliver mindre udfordrende ved at lave mødetiden om til kl. 8.10 – 14.10. (Se besked på Aula)</p> <p>Vi følger Undervisningsministeriets minimums timetal.</p> <p>På elevsiden kan vi melde fuldt hus.</p> <p>Bugt: Der er særligt tilrettelagt undervisning over hele linjen. Skoledagen og længden fortsætter næsten uændret. Vi har budt velkommen til alle børnene i dag, og der er startet 6 elever i vores nyoprettede 10. kl. heraf 1 ny elev. Vi fortsætter vores helt særlige fokus på ASK og ADL over hele linjen. Vi har også et lille projekt med PPR omkring kommunikation med vores gr. 5a. Vi er så heldige at have fået midler fra TRYG fonden til indkøb af en Innowalk som kan hjælpe vores mest fysiske funktionsnedsatte med at få daglig bevægelse på skoleskemaet. Den kommer i næste uge, og det glæder vi os meget til.</p> | |
| To-Do/Opfølgning> | | |
| Skoleår 23/24 - 3 | <ul style="list-style-type: none"> • Kommunens budget 2024-2027 (bilag 1 &2) Direktionens budgetforslag udkommer d. 9/8! | 17:35 30 min |
| | <p>Kommunens samlede budgetmappe (meget læsetung): https://greve.dk/kommunen/oekonomi/budget#budgetmappen-2024-2027-27</p> <p>Direktionens effektiviserings- og besparelsesforslag (vigtigt at gennemlæse) https://greve.dk/media/hinda3p4/4-effektiviserings-og-besparelsesforslag.pdf</p> <p>Procedure for afgivelse af høringssvar: Høringssvaret sendes senest den 23. august kl. 12.00 til OfBudget@greve.dk. Fristen bedes overholdes, da svarene indgår i det samlede budgetmateriale, som offentliggøres på Greve Kommunes hjemmeside.</p> <p>Når høringssvaret fremsendes, skal det fremgå tydeligt, hvem der er afsender af høringssvaret. Vær desuden opmærksom på, at høringssvaret ikke må indeholde personfølsomme oplysninger (navn, adresse m.v.), da svaret i så fald ikke vil kunne indgå i det offentliggjorte materiale.</p> | |
| To-Do/Opfølgning> | Afgive høringssvar til: | |

| | | |
|-------------------|---|-----------------|
| | <p>1.01 Lejrskoler, indkøb af materialer mv - reduktion i 2024</p> <p>3.01 50 pct. reduktion af budget til børnehaveklasseassistenter</p> <p>3.02 Nedlæggelse af Legeteket</p> <p>3.03 Afvikling af Omega</p> <p>3.04 Havana</p> | |
| | Senest D. 17/8 fremsendes hørings svar intern i SB til gennemlæsning inden afgivelse. | |
| Skoleår 23/24 - 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Forberedelse af de kommende fælles forældremøder på hver af de 2 skoler. | 18:10 20 min |
| | <p>Bugtskolen afholder forældremøde torsdag d. 31/8 kl. 17-19 Kirkemosegaard d. 14/9 kl. 17-19 på begge møder aflægges skolebestyrelsens beretning.</p> <p>Til beretningen kan indgå: Succes med satellitklasse, fokus på bevægelsen, skilejrtur.</p> <p>Bugtskoleløbet og fredagssamling med dansksnor. Fået uddannet motorikvejledere og vores genopstartet samarbejde med musikskolen. Oprettelse af 10 kl. Opstart af Vikingebus.</p> | |
| To-Do/Opfølgning> | | |
| Skoleår 23/24 - 5 | <ul style="list-style-type: none"> • 'Princippet for Samarbejdet mellem skole og hjem, om skolens arbejde med meddelelsesbogen, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet' | 18:30 45 min |
| | <p>https://www.uvm.dk/folkeskolen/organisering-og-ledelse/foraeldrenes-rolle/skole-hjem-samarbejde</p> <p>https://emu.dk/grundskole/undervisningsmiljoe/foraeldresamarbejde</p> | |
| To-Do/Opfølgning> | Påbegyndt arbejdet med at udarbejde et fælles princip for ovenstående. Princippet gennemarbejdes på SB2. | |
| Skoleår 23/24 - 6 | Eventuelt | 19:15 10 min |
| | Kirkemosegaard har genoptaget en lille tradition med en familiedag fredag d. 25/8 hvor familien kan komme og deltage i aktiviteter og få en let bid mad. | |
| To-Do/Opfølgning> | | |
| Skoleår 23/24 - 7 | Oplæsning af referat og godkendelse heraf | 19:25 5 min |
| | Referatet er oplæst og godkendt kl. 19.32 | |
| To-Do/Opfølgning> | | |
| Anden opfølgning: | Hvem | Hvad |

| | | |
|--------------------------|--|--|
| Overføres til næste møde | | <i>'Princippet for Samarbejdet mellem skole og hjem, om skolens arbejde med meddelelsesbogen, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet'</i> |
| Emner på næste SB | | Sorg og kriseplan for Bugtskolen |
| | | Brug af mobiltelefon i uv tiden |
| | | |
| | | |

Protokol for Skolebestyrelsens tilsyn vedr. "Undervisningens organisering".

| Pkt. | Område | Tilsyn | Hvornår/hvordan |
|------|-----------------------------------|---|---|
| 0 | Formål og kerneydelsen | Skolebestyrelsen gennemlæser skolernes beskrivelser af formål og kerneydelser på skolerne hjemmesider. | Løbende opfølgning |
| 1 | Elevernes placering i klasserne | Skolebestyrelsen holder sig løbende orienteret om elevantal på skolerne, om de fysiske rammer, samt får orientering om skolernes evne til at favne elevgrupper i forhold til elevernes pædagogiske eller faglige behov. | På hvert SB-møde under meddelelser. Føres til referat. |
| 2 | Holddannelse | Skolebestyrelsen orienteres af skolernes repræsentanter vedr. forløb med holddannelser, på SB møder, når det sker, og det noteres i SB referater. | På hvert SB under meddelelser hvis dette skønnes relevant Føres til referat. |
| 3 | Elevernes undervisningstime - tal | Skolebestyrelsen modtager på SB1 en oversigt over den forventede fordeling af undervisningstimer for skoleåret. Der følges op på fordelingen af forbruget på SB5 møde. | På SB1 hvert skoleår samt opfølgning på SB5. Føres til referat. |
| 4 | Skoledagens længde | Skolebestyrelsen modtager en oversigt over skoledagens længde på de to skoler, ved årets begyndelse. | På SB1. Føres til referat. |
| 5 | Skemalægning | Skolebestyrelsen modtager fra skoleledelsen det kommende skoleårs skemaer. Såfremt dette ændrer sig, orienteres skolebestyrelsen. | På SB1 Føres til referat. |
| 6 | Vikardækning | Skoleledelsen redegør halvårligt for vikardækningen. | På SB3 og SB5 Føres til referat. |

| Pkt. | Område | Tilsyn | Hvornår/hvordan |
|------|-------------------------------|--|--|
| 7 | Undervisnings-differentiering | Skoleledelsen redegør årligt for undervisningsdifferentierings varetagelse. | På SB1 . Føres til referat. |
| 8 | Tema – og projektforsløb | Skolebestyrelsen orienteres af skolernes repræsentanter vedr. tema- og projektforsløb. | På hvert SB møde hvor det er relevant Føres til referat. |
| 9 | IT og Digitale hjælpemidler | Skolebestyrelsen orienteres i forbindelse med regnskabs- og budget-fremlægelse hvordan IT og digitale hjælpemidler bidrager til gavn for eleverne. | På SB mødet (SB2 og SB3) hvor regnskab / budget gennemgås. Føres til referat. |
| 10 | Motion og bevægelse | Skolebestyrelsen orienteres af skoleledelsen ved skoleårets begyndelse, i hvilken udstrækning motion og bevægelse er tænkt ind i undervisningsplanlægningen. | På SB1 samt hvor det er relevant. Føres til referat. |
| 11 | Understøttende undervisning | Skolebestyrelsen præsenteres ved SB 5 for eksempler på hvordan den understøttende undervisning foregår på de 2 skoler. | På SB5 Føres til referat. |
| 12 | Valgfag | Skolebestyrelsen orienteres om mulige valgfag i det kommende skoleår. | På SB6 Føres til referat. |
| 13 | Den åbne skole | Skolebestyrelsen orienteres løbende gennem skoleåret om initiativer til understøttelse af "Den åbne skole". | På hvert SB møde hvor det er relevant Føres til referat. |