

Skolebestyrelsesmøde Dagsorden & referat til SB5

Mødedato: mandag d. 27. marts 2023	Mødetid: 17:00 – 19.30	Mødested: Bugtskolen
---	-------------------------------	-----------------------------

<i>Indkaldte:</i>	<i>Forældrerepræsentanter</i>	Formand Rasmus Bruun Pedersen (Linus KMG) Lars Peters (Tomas Bugt) Carine Charlotte Johansen (Lilli Bugt) Mette Rafn Møller (Thor Bugt)	
	<i>Ledelsesrepræsentanter</i>	Tina Bjerregaard (skoleleder) Niels Jørgen Jensen (pæd. Leder Kirkemosegaard)) Susanne Bournonwille (pæd. Leder Bugtskolen)	
	<i>Personalerepræsentanter</i>	Mette Rosenbech Nordkild Kim Nibe Nielsen Gitte Barimani	
	<i>Ekstraordinært inviteret</i>	Camilla Kaisa Nordin (Selius KMG) Sandra Nicoline Rømer Petersen (Noah KMG)	
<i>Ordstyrer:</i>	Rasmus Bruun Pedersen	<i>Referent:</i>	Tina Bjerregaard
<i>Afbud:</i>	Mette Rosenbech Nordkild	<i>Fraværende:</i>	
<i>Næste møde:</i>	6. juni 2023	<i>Sted:</i>	Kirkemosegaard

Skoleår 22/23 - 25	<ul style="list-style-type: none"> • Velkommen til SB5 	17:00 5 min
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 22/23 - 26	Meddelelser (gensidig orientering) <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsesformanden • Medarbejdere • Ledelse <ul style="list-style-type: none"> ○ Medarbejder (tilgang/afgang) ○ Elever (tilgang/afgang) 	17:05 45 min
	<ul style="list-style-type: none"> • HUSK meddelelser skal indeholde punkterne fra Tilsyn med "Princip for undervisningens organisering" (Se nedenstående) Skolebestyrelsen holder sig løbende orienteret om elevantal på skolerne, om de fysiske rammer, samt får orientering om skolernes evne til at favne elevgrupper i forhold til elevernes pædagogiske eller faglige behov. Skolebestyrelsen modtager på SB1 en oversigt over den forventede fordeling af undervisningstimer for skoleåret. Der følges op på fordelingen af forbruget på SB5 møde. Skoleledelsen redegør halvårligt for vikardækningen. Skolebestyrelsen orienteres af skolernes repræsentanter vedr. tema- og projektføløb. <p>Rasmus orienterer om processen ift. skolelederstillingen, ansættelsesudvalg og ønsker Tina tillykke med stillingen som tiltrådte d. 1/3-23. Der har ikke været afholdt Skolerådsmøde siden SB4.</p>	

	<p>Meddelelser fra KMG: Eleverne i 9.kl. ser frem til at deres skolegang og eksamen er afsluttet. I 8. kl. har UUV David været på besøg for at fortælle om ungdomsuddannelserne, og hvad der stilles af krav for optagelse. Indskoling og mellemtrin har meget fagfagligt på programmet, og arbejder også kreativt med emner. Der er 3 klasser der planlægger den korte lejr tur her i løbet af foråret. Der har også været afholdt skilejr tur for de 2 store mellemtrin, med kæmpe succes siger både børn og voksne. Alle dem der var tiltænkt at skulle deltage, kom afsted. Der foregik også god faglig undervisning hjemme på Kirkemosegaard for dem der ikke deltog i skilejrturen.</p> <p>Fra ledelsen skal vi sige at vi er påbegyndt opgave og fagfordeling. Vi har fået visiteret 3 elever til vores 0. kl. til aug. '23 og 1 elev til 1. kl.</p> <p>Meddelelser fra Bugtskolen: Vi har også fokus på overgang til ungdomsuddannelse bl.a. Efterskole og STU (med og uden botilbud). Der afholdes statusmøder i løbet af maj måned. Der er 1 elev der går ud af 10. kl. til sommer, og pt er der ingen 0. kl. til Bugtskolen. Vi arbejder med at lave børnefællesskaber i vores SFO/klub ud fra aktiviteter. Vi har også fået uddannet 2 motorikvejledere som vi glæder os til at kunne få bragt i spil ift. aktiviteter.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Orientering om 1.01 B1: ADMINISTRATION – Organisering af bogføring, afstemning og løn – centralisering af ovenstående opgaver. • Påbegyndt arbejdet med skoleplan for 23/24 på begge skoler i samarbejde med TR. • En kort gennemgang af arbejdet med at sikre skolevej og tilkørsel forhold på Bugtskolen. Vi har holdt møde med en Vej og Trafikmedarbejder fra Center fra Teknik og Miljø for at tale om mulighederne. • Vi ønsker musikken tilbage på Bugtskolen, og vi kan med glæde fortælle at vi starter et samarbejde med Greve Musikskole igen til maj. • Elevtransport til Bugtskolen er i udbud og processen for det videre forløb er at d. 17/4 er sagen vedr. valg af leverandører i behandling hos ØU og Byråd. Herefter underrettes vi. Mere om dette på SB6.
To-Do/Opfølgning>	
	Mad frem og spisning
Skoleår 22/23 -27	<ul style="list-style-type: none"> • Opfølgning på drøftelse vedr. elevers brug af mobiltelefon på Kirkemosegaard
	<p>Vi oplever stadig udfordringer med ovenstående og har brug for at kunne adressere dette på en god og ordentlig måde. Vi ønsker opbakning fra forældre ift. en evt. beslutning. Der er generelt opbakning og vi skal have et fælles fodslag.</p>

To-Do/Opfølgning>	<p>Skal vi lave et telefonhotel, et forældreoplæg med besøg udefra, drøftelse i personalegruppen, fælles belønningssystem?</p> <p>Rasmus vil gerne udarbejde et forslag til en mobiltelefons politik.</p> <p>Mette kontakter en oplægsholder for at kalde på noget konkret og oplysende både for forældre og medarbejdere.</p> <p>https://www.foraeldrebutikken.dk/ har også gode tips og siger selv at det <i>INVOLVER DIT BARN I EN STRUKTURERET HVERDAG MED KONKRETE VÆRKTØJER, DER ER NEMME AT GÅ TIL SELVOM DU IKKE HAR PRØVET DET FØR.</i></p>	
Skoleår 22/23 - 28	<ul style="list-style-type: none"> • Påbegynde arbejdet med 'Princippet for Samarbejdet mellem skole og hjem, om skolens arbejde med meddelelsesbogen, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet' 	18:10 50 min
	<p>Skole-hjem-samarbejde Børne- og Undervisningsministeriet (uvm.dk)</p> <p>haefte3_2015_150_dpi_web.pdf</p>	
To-Do/Opfølgning>	Kort orientering omkring arbejdet med principper generelt, dog overføres punktet til SB6 på grund af manglende tid.	
Skoleår 22/23 - 29	Meddelelsesbog til dialog mellem elev, forældre og skole	19:00 10min
	<p>Meddelelsesbogen erstatter elevplanen og skal bruges i dialogen mellem skole, forældre og elever. Den skal indeholde få væsentlige fokuspunkter.</p> <p>Vi kommer til at lave en udvidet meddelelsesbog på begge skoler.</p> <p>uvm.dk https://www.uvm.dk test-evaluering-og-skoleudvikling.</p> <p>Niller og Susanne fortæller om hvordan det kommer til at foregå på de 2 skoler. Der bliver lidt forskel på hvornår det går i luften på de 2 skoler da Kirkemosegaard er en del af opstartsfasen.</p>	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 22/23 - 30	Orientering om godkendte skoleferieplaner (- St. Bededag)	19:10 5min
	<p>Greve kommune har vedtaget vejledende ferieplaner for de kommende tre skoleår (indeværende er tidligere vedtaget).</p> <p>Herefter har alle skolebestyrelser på almenskolerne vedtaget lokale ferieplaner inden for den ramme, Børne- og ungeudvalget har vedtaget.</p> <p>https://greve.dk/boern-og-unge/skoler/ferieplaner</p>	
To-Do/Opfølgning>	Mere om dette på SB6	

Skoleår 22/23 - 31	Eventuelt		19:15 10 min
	<ul style="list-style-type: none"> Forældre har igen adgang via hoveddøren ved at ringe på klokken og følge sit barn med til klassen. Vi har også en morgenvagt ved døren som byder velkommen. 		
To-Do/Opfølgning>			
Skoleår 22/23 - 32	Oplæsning af referat og godkendelse heraf		19:25 5 min
	Referatet er oplæst og godkendt		
To-Do/Opfølgning>			
Anden opfølgning:	Hvem	Hvad	
Overføres til næste møde		<ul style="list-style-type: none"> Påbegynde arbejdet med 'Princippet for Samarbejdet mellem skole og hjem, om skolens arbejde med meddelelsesbogen, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet' <p>HUSK en del forberedelse til punktet</p>	
Emner på næste SB		<ul style="list-style-type: none"> Orientering omkring værktøjet Konfront Retningslinjer for brug af mobiltelefoner i undervisningstiden Handleplan for sorg og krise for børn og personale 	

Protokol for Skolebestyrelsens tilsyn vedr. "Undervisningens organisering".

Pkt.	Område	Tilsyn	Hvornår/hvordan
0	Formål og kerneydelsen	Skolebestyrelsen gennemlæser skolernes beskrivelser af formål og kerneydelser på skolerne hjemmesider.	Løbende opfølgning
1	Elevernes placering i klasserne	Skolebestyrelsen holder sig løbende orienteret om elevantal på skolerne, om de fysiske rammer, samt får orientering om skolernes evne til at favne elevgrupper i forhold til elevernes pædagogiske eller faglige behov.	På hvert SB-møde under meddeler. Føres til referat.
2	Holddannelse	Skolebestyrelsen orienteres af skolernes repræsentanter vedr. forløb med holddannelser, på SB møder, når det sker, og det noteres i SB referater.	På hvert SB under meddeler hvis dette skønnes relevant Føres til referat.
3	Elevernes undervisningstime - tal	Skolebestyrelsen modtager på SB1 en oversigt over den forventede fordeling af undervisningstimer for skoleåret. Der følges op på fordelingen af forbruget på SB5 møde.	På SB1 hvert skoleår samt opfølgning på SB5. Føres til referat.
4	Skoledagens længde	Skolebestyrelsen modtager en oversigt over skoledagens længde på de to skoler, ved årets begyndelse.	På SB1. Føres til referat.
5	Skemalægning	Skolebestyrelsen modtager fra skoleledelsen det kommende skoleårs skemaer. Såfremt dette ændrer sig, orienteres skolebestyrelsen.	På SB1 Føres til referat.
6	Vikardækning	Skoleledelsen redegør halvårligt for vikardækningen.	På SB3 og SB5 Føres til referat.
7	Undervisnings-differentiering	Skoleledelsen redegør årligt for undervisningsdifferentierings varetægelse.	På SB1. Føres til referat.
8	Tema – og projektførløb	Skolebestyrelsen orienteres af skolernes repræsentanter vedr. tema- og projektførløb.	På hvert SB møde hvor det er relevant Føres til referat.

Pkt.	Område	Tilsyn	Hvornår/hvordan
9	IT og Digitale hjælpemidler	Skolebestyrelsen orienteres i forbindelse med regnskabs- og budget-fremlæggelse hvordan IT og digitale hjælpemidler bidrager til gavn for eleverne.	<i>På SB mødet (SB2 og SB3) hvor regnskab / budget gennemgås.</i> <i>Føres til referat.</i>
10	Motion og bevægelse	Skolebestyrelsen orienteres af skoleledelsen ved skoleårets begyndelse, i hvilken udstrækning motion og bevægelse er tænkt ind i undervisningsplanlægningen.	<i>På SB1 samt hvor det er relevant.</i> <i>Føres til referat.</i>
11	Understøttende undervisning	Skolebestyrelsen præsenteres ved SB 5 for eksempler på hvordan den understøttende undervisning foregår på de 2 skoler.	<i>På SB5</i> <i>Føres til referat.</i>
12	Valgfag	Skolebestyrelsen orienteres om mulige valgfag i det kommende skoleår.	<i>På SB6</i> <i>Føres til referat.</i>
13	Den åbne skole	Skolebestyrelsen orienteres løbende gennem skoleåret om initiativer til understøttelse af "Den åbne skole".	<i>På hvert SB møde hvor det er relevant</i> <i>Føres til referat.</i>