

Skolebestyrelsesmøde

Referat

Mødedato: 15.08.22	Mødetid: 17:00 – 19.30	Mødested: Bugtskolen
---------------------------	-------------------------------	----------------------

<i>Indkaldte:</i>	<i>Forældrerepræsentanter</i>	Formand Rasmus Bruun Pedersen (Linus KMG) Lars Peters (Tomas Bugt) Carine Charlotte Johansen (Lilli Bugt) Mette Rafn Møller (Thor Bugt)	
	<i>Ledelsesrepræsentanter</i>	Tina Bjerregaard (skoleleder) Jens Ejlertsen (pæd. Leder) Niels Jørgen Jensen (pæd. leder)	
	<i>Personalerepræsentanter</i>	Mette Rosenbech Nordkild (TR for lærerne BGS) Kim Nibe Nielsen (TR for pædagoger KMG) Gitte Barimani (TR for lærerne KMG)	
	<i>Ekstraordinært inviteret</i>		
<i>Ordstyrer:</i>	Rasmus Bruun Pedersen	<i>Referent:</i>	Jens Ejlertsen
<i>Afbud:</i>	Lars Peters	<i>Fraværende:</i>	
<i>Næste møde:</i>	130922	<i>Sted:</i>	Bugtskolen

Skoleår 22/23 - 1	<ul style="list-style-type: none"> • Velkommen til et nyt skoleår ☺ 	17:00 5 min
	<p>Formanden byder velkommen til et nyt skoleår på de to skoler. Herefter gennemgås agendaen.</p>	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 22/23 - 2	Meddelelser (gensidig orientering) <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsesformanden • Medarbejdere • Ledelse <ul style="list-style-type: none"> ○ Medarbejder (tilgang/afgang) ○ Elever (tilgang/afgang) 	17:05 30 min
	<p>Der er afbud fra Gitte og Mette der er på TR – konference.</p> <p>Kim lægger ud med Kirkemosegård. Skoleåret er en ugen gammel og det har været en god opstart, der er blevet kørt på fagligt i de fleste grupper og eleverne er på.</p> <p>Der er fokus på fællesskaber. Derudover er arbejdet med motivation og bevægelse her er der to grupper, der arbejder med lange gåture- hvori der er indlagt små belønninger. Det responderer eleverne rigtig godt på. Ruten er 2 km og eleverne er motiveret for at komme ud og gå turen. Det er elever fra 5- 8. kl. der benytter sig af ruten.</p> <p>Der har været en fin opstart med 9. kl. hvor der er lavet små aktiviteter og nu er der startet med fagligt. 9. klassen er fra dette skoleår placeret på Damagerskolen.</p>	

	<p>Der er startet fire 0. klassers elever i indskolingen, og de er blevet taget godt imod.</p> <p>Det har også været en god start på Bugtskolen. Der er starten en ny indskolingsklasse heraf 8 børn i 0. klasse. Personalet har fået et nyt P-rum, og det har de taget virkelig godt imod. Det er stort og lyst. Alle klasser er startet godt op.</p> <p>Orientering fra ledelsen.</p> <p>Der er på Bugtskolen indskrevet 74 elever. Hvilket er en forøgelse fra sidste års skolestart fra 65 elever. Der drøftes elever og bemanning.</p> <p>Efteråret byder på meddelelsesbogsskrivning – for specialområdet udvidet meddelelsesbogsskrivning på både kirkemosegård og Bugtskolen. Ny platform til dette er 'Hjernen og Hjertet' som bruges i dagtilbud.</p> <p>På Bugtskolen er der en enkelt medarbejder der går på pension.</p> <p>På Kirkemosegård er der 41 elever medregnet en satellitklasse på Damager. Det gør at der er en del flere bolde i luften, der skal holdes styr på. Én af udfordringerne er at holde satellitklassen tæt på, så de stadig er inkluderet på Kirkemosegård. Der er praktik for 9. kl. hver onsdag og det fungerer godt – der er positiv kommunal bevågenhed på praktikkerne. Der er et ønske om at praktikken på sigt også kan skabe bedre brobygning med FGU.</p>	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 22/23 - 3	<ul style="list-style-type: none"> • Kommunens budget 2023-2026 (Se bilag 1) 	17:35 25 min
	<p>Kommunens samlede budgetmappe (meget læsetung): https://greve.dk/kommunen/oekonomi/budget#budgetmappen-2023-2026-41</p> <p>Direktionens effektiviserings- og besparelsesforslag (vigtigst at gennemlæse) https://greve.dk/media/3ion3tvr/effektiviserings-og-besparelsesforslag-dir.pdf</p> <p>Procedure for afgivelse af høringssvar: Høringssvaret sendes senest den 24. august kl. 12.00 til OfBudget@greve.dk. Fristen bedes overholdes, da svarene indgår i det samlede budgetmateriale, som offentliggøres på Greve Kommunes hjemmeside den 25. august.</p> <p>Når høringssvaret fremsendes, skal det fremgå tydeligt, hvem der er afsender af høringssvaret. Vær endvidere opmærksom på, at høringssvaret ikke må indeholde personfølsomme oplysninger (navn, adresse m.v.), da svaret i så fald ikke vil kunne indgå i det offentliggjorte materiale.</p>	
To-Do/Opfølgning>	Tina orienterer om budget 2023-2026.	

	<p>Overordnet er kommunes samlede budget blevet større. Dog er der tale om omprioriteringer, effektivisering og besparelser på flere områder. (Se evt. ovenstående link)</p> <p>Der er enighed om at indgive høringsvar til: 1.01.B1. 3.02 – 3.04 A4 3.04</p> <p>Sidste frist for høringsvar er den 24.08.22 (Se vedhæftede dokument) Der aftales intern frist for høringsvar i SB den 23.08.22 3.02 – høringsvar SB lægger sig op ad MED-udvalgets høringsvar 1.01.B1 – Mette opretter Google Doc/Drev der kan arbejdes i. Dion inkluderer i svar. 3.04 A4– høringsvar SB lægger sig op ad MED-udvalgets høringsvar</p>	
Hente mad frem og spise		
Skoleår 22/23 - 4	<ul style="list-style-type: none"> Forberedelse af de kommende fælles forældremøder på hver af de 2 skoler. 	18:00 30 min
	<p>Herunder formandens beretning</p> <p>Der er forældremøde på Kirkemosegård 25.08 -17.00-19.00 Der er forældremøde på Bugtskolen 01.09 – 17.00-19.00</p> <p>På Bugtskolen mødes man i motorik hvor formandens beretning bliver læst højt. Milepæle – elevtal- fremtid mm. På Kirkemosegård også fokus på satellitten mm. Efter fælles samling går man i klasserne. Formanden laver et udkast som SB kan kommentere på. Obs på at få en repræsentant mere i SB.</p>	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 22/23 - 5	<ul style="list-style-type: none"> Tilsyn med ”Princip for undervisningens organisering” (Se bilag 2) 	18:30 45 min
	<p>Formålet med princippet er at sikre undervisningens organisering som skal skabe rammer, der sikrer hver enkelt elev bedst mulig læring, dannelse og trivsel.</p> <p>Kort gennemgang af: Punkt 3 Elevernes undervisningstimal. Punkt 4 Skoledagens længde Punkt 5 Skemalægning Punkt 7 Undervisningsdifferentiering Punkt 10 Motion og bevægelse</p>	
To-Do/Opfølgning>	Tilsynet med principperne lægges under punktet gensidig orientering. Formanden henstiller til at der forberedes i forhold til dette punkt.	

	<p>Elevernes undervisningstimetallet lever op til undervisningsministeriets krav til minimumstimetallet hvori der er taget højde for mulighed for undervisningsdifferentiering for hver enkel elevs zone for nærmeste udvikling. Skemalægningen tager udgangspunkt i dette for begge skoler.</p> <p>I forhold til motion og bevægelse er der på Bugt tilknyttet fys og ergo – der understøtter personalet i forhold til bevægelse og motion. Hver fredag er der Bugtskoleløbet – hvor eleverne deltager i fælles bevægelse.</p> <p>På Kirkemosegaard er der tænkt meget bevægelse ind i timerne. F.eks. foregår matematik ude når det er godt vejr. 9. kl. har fast idræt på skemaet og i næste uge er der atletik på programmet de næste 8 uger.</p> <p>Udeskole er der på begge skoler. Det er højt prioriteret at benytte det 'højloftede klasserum' hvor eleverne kan bevæge sig og komme omkring.</p>		
Skoleår 22/23 - 6	Eventuelt		19:15 10 min
	<p>Mette har et punkt. Forældrecafé – med fokus på forældrenetværk. Det er et forslag der går på at få flere forældre inddraget og netværke, inspiration og sparring. Går på som punkt til næste SB.</p>		
To-Do/Opfølgning>			
Skoleår 22/23 - 7	Oplæsning af referat og godkendelse heraf		19:25 5 min
To-Do/Opfølgning>			
Anden opfølgning:	Hvem	Hvad	
Overføres til næste møde	Mette	Forældrecafé - forældrenetværk.	
Emner på næste SB		Forretningsorden	