

## Skolebestyrelsesmøde

### Referat

Mødedato: <b>torsdag d. 25. nov. 2021</b>	Mødetid: <b>17:00 – 19.30</b>	Mødested: <b>Bugtskolen (Omlagt til Teams)</b>
---	-------------------------------	--

<i>Indkaldte:</i>	<i>Forældrerepræsentanter</i>	Dion Rønne (formand) Lars Peters Helle Pedersen Bettina Langbjerg	
	<i>Ledelsesrepræsentanter</i>	Henrik Jørgensen (skoleleder) Tina Bjerregaard (pæd. leder) Jens Ejlertsen (pæd. Leder) Niels Jørgen Jensen (pæd. leder)	
	<i>Personalerepræsentanter</i>	Heidi Steen Jensen (Medrep. BGS) Kim Nibe Nielsen (TR for pædagoger KMG) Gitte Barimani (TR for lærerne KMG)	
	<i>Ekstraordinært inviteret</i>	Carine Johansen (forældre Bugtskolen) Rasmus Bruun Pedersen (forældre Kirkemosegaard)	
<i>Ordstyrer:</i>	Dion Rønne	<i>Referent:</i>	Jens Ejlertsen
<i>Afbud:</i>	Henrik Jørgensen (skoleleder) Heidi Steen Jensen (Medrep. BGS) Lars Peters Helle Pedersen Bettina Langbjerg	<i>Fraværende:</i>	Rasmus Bruun Pedersen (forældre Kirkemosegaard)
<i>Næste møde:</i>	<b>Torsdag d. 20. jan. 2022</b>	<i>Sted:</i>	Kirkemosegaard

Skoleår 21/22 - 18	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Velkommen til ☺</b></li> </ul>	<b>17:00 5 min</b>
	Vi takker Dion for 13 års engagement og kæmpe indsats for vores børn og skoler.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 21/22 - 19	Meddelelser (gensidig orientering) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestyrelsesformanden</li> <li>• Medarbejdere</li> <li>• Ledelse               <ul style="list-style-type: none"> <li>o Medarbejder (tilgang/afgang)</li> <li>o Elever (tilgang/afgang)</li> </ul> </li> </ul>	<b>17:05 25 min</b>
	Der er ikke afholdt skolerådsmøde den 02.11.21 da dette blev aflyst. Dion har sendt en formel fratrædelse som pt. ligger på Peter Rymanns bord. Dion takker for tiden og samarbejdet i SB.  Fra medarbejderne på Kirkemosegaard: I indskolingen er der kommet en ny elev og ellers går det godt.	

	<p>På mellemtrinet ses der frem til at der kommer nye kræfter. Fagligt er baren sænket lidt da der har været fokus på adfærd og trivsel. Der har været en mindre elevrokade.</p> <p>Der er fokus på ordentligt sprogbrug og adfærd og så ses der frem til at projektopgaven snart starter, som giver eleverne indsigt i andre arbejdsformer.</p> <p>Fra ledelsen på Kirkemosegård: Der er ansat to nye medarbejdere da der pt er 37 elever på Kirkemosegård og der nu optages elever på overbelægning. Den 1. december starter der to pædagogstuderende. Den store fælles julefest er aflyst grundet den nuværende Covid situation. Elevplansmøderne er veloverstået og der samles sammen til revisitation.</p> <p>Fra ledelsen på Bugtskolen: Elevplansmøderne er overstået og det har været meget givende at komme omkring hver enkelt elev. 01.12.21 starter to nye lærere, en i gr. 3 og en i gr. 5B. Det ser vi meget frem til. Der er revision i starten af januar og derefter kender vi elevtallet for 22/23. På grund af Covid situationen så er fælles julearrangementer aflyst for familie, der jules dog i klasserne. Der starter også tre nye pædagogstuderende 1.december.</p>	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 21/22 -20	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opfølgning på valg til Skolebestyrelse</b></li> </ul>	<b>17:30</b> <b>10 min</b>
	<p>Følgende er til høring i alle skolebestyrelser:  <a href="https://dagsordener.greve.dk/vis?id=a0c1293f-7d6d-4d2f-bec0-e6a8cb25c37f">https://dagsordener.greve.dk/vis?id=a0c1293f-7d6d-4d2f-bec0-e6a8cb25c37f</a></p>	
To-Do/Opfølgning>	<p>Forslag om valgperiode og antal forældrerepræsentanter i skolebestyrelsen, sender Center for Dagtilbud &amp; Skoler i høring umiddelbart efter udvalgets behandling. På baggrund af høringssvarene får udvalget forelagt en indstilling til beslutning, der endeligt vedtages af Byrådet.</p> <p>Vi tiltænker at der i den fælles SB på Bugtskolen og Kirkemosegård skal sidde 5 forældrerepræsentanter valgt for en toåring periode.</p> <p>Den nye forretningsorden skal vedtages af den nye skolebestyrelse. Tages op på et senere SB.</p> <p>Dion udarbejder et høringssvar fra SB på valgperiode og antal forældrevalgte i forretningsordenen.</p>	
Skoleår 21/22 -21	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Økonomi - Aktuel status på begge skoler</b></li> </ul>	<b>17:40</b> <b>5 min</b>

	<p>Kort orientering da godkendelse af regnskab og budget er overflyttet til SB4.</p> <p>Kort orientering om skolernes økonomi. Dions kommentar som afgående SB formand er at den grundlæggende økonomi for skolerne er sund.</p>
To-Do/Opfølgning>	Budgettet tages op med den nye bestyrelse på SB4.
Skoleår 21/22 - 22	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SB's tilsynspligt med principperne</b></li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>17:45</b> <b>60 min</b></p>
	<p>Vi genbesøger de ældste principper, for at sikre, at de stadig er aktuelle. Det drejer sig om flg.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Princip for skolernes arbejde med elevernes udvikling i skolernes faglige og sociale fællesskaber"</li> <li>• "Skole- hjem Samarbejdet"</li> <li>• "Principper for lejrskole på Bugtskolen og Kirkemosegaard"</li> <li>• "Antimobbestrategien på Kirkemosegaard og Bugtskolen"</li> </ul> <p>Disse vedhæftes i et ensartet layout udarbejdet af Jens, samt uddrag af Folkeskolelovens § 44 vedr. principper.</p> <p>Forretningsordenen mangler i principperne på hjemmesiderne og den skal tages op på SB4/5. Det samme gør sig gældende for princippet for 'Skole-hjem samarbejdet' Niller har redigeret en udgave til Kirkemosegaard.</p> <p>Det understreges at der skal være en stram styring med principperne og at få genbesøgt dem jævnfør årshjulet.</p> <p>De resterende principper er genbesøgt og der er få kosmetiske rettelser inden de kan godkendes endeligt. Formanden fremsender egne rettelser inden næste møde.</p>
To-Do/Opfølgning>	Principper for 'skole-hjem samarbejde med skoleportal og forældreintra' – skal redigeres og rettes til en nutidig udgave. SB 4/5
	<b><i>Tage mad frem og spisning (udgår)</i></b>
Skoleår 21/22 - 23	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Protokol for skolebestyrelsens tilsyn vedr. "Undervisnings organisering" holdes op mod og tilpasset "Årets gang i skolebestyrelsen (årshjulet)".</b></li> </ul> <p style="text-align: right;"><b>18:45</b> <b>20 min</b></p>
	<p>Årshjulet og protokol vedhæftes (et samlet dokument)</p> <p>Ledelsen for de to skoler har fordelt opgaverne for tilsynspligten på Årshjulet der hvor det giver mening i forhold til arbejdet i SB.</p> <p>Der er et generelt ønske om at der i tillæg til dagsordenen sendes bilag ud til forberedelse inden SB-møderne, således at flere punkter kan løbes igennem på møderne.</p> <p>Der er en bekymring fra formanden om, at der i skolerådet vil blive iværksat besparelser, her er det især vigtigt at den nye skolebestyrelse er klædt på til evt. hørings svar.</p>
To-Do/Opfølgning>	

Skoleår 21/22 - 24	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Opfølgning på adfærd og trivsel på Kirkemosegaard</b></li> </ul>		<b>19:05</b> <b>10 min</b>
	<p>”Retningslinjer for hjemsendelse af elever” på Kirkemosegaard udarbejdet af ledelsen og vedhæftes til orientering.</p> <p>Der har været forældremøde med fokus på det gode samarbejde. På mødet blev der taget udgangspunkt i retningslinjer for god ro og orden – og herefter blev der udarbejdet ’Retningslinjer for hjemsendelse af elever’</p> <p>Der er fokus på at man i samarbejde med forældrene kan afkorte skoledagen. Der opleves at der langt hen ad vejen en god lydhørhed for dette blandt forældrene.</p> <p>Der er et ønske om at der fremadrettet handles proaktivt i sådanne situationer således at SB inddrages og bruges konstruktivt og medtænkende ift. Den fælles opgaveløsning.</p>		
To-Do/Opfølgning>			
Skoleår 21/22 - 25	<b>Eventuelt</b>		<b>19:15</b> <b>10 min</b>
	Gitte og Kim takker også Dion for formandskabet og det gode samarbejde.		
To-Do/Opfølgning>			
Skoleår 21/22 - 26	<b>Oplæsning af referat og godkendelse heraf</b>		<b>19:25</b> <b>5 min</b>
	Referatet er oplæst og godkendt. Mødet afsluttes kl. 19.00.		
To-Do/Opfølgning>			
Anden opfølgning:	Hvem	Hvad	
Overføres til næste møde			
Emner på næste SB		Se årshjul og protokol.	