

Skolebestyrelsesmøde Referat

Mødedato: 9. april 2019	Mødetid: 17:00 – 19:30	Mødested: Kirkemosegaard
--------------------------------	-------------------------------	---------------------------------

<i>Indkaldte:</i>	<i>Forældrerepræsentanter</i>	Dion Rønne (formand) Lone Johansen (næstformand) Heidi Larsen Anette Gadegaard Pia Larsen Helle Pedersen Lars Peters	
	<i>Ledelsesrepræsentanter</i>	Henrik Jørgensen (skoleleder) Tina Bjerregaard (pæd. leder) Niels Jørgen Jensen (pæd. leder)	
	<i>Personalerepræsentanter</i>	Thomas Kristiansen (TR for pædagoger BGS) Kim Nibe Nielsen (TR for pædagoger KMG) Gitte Barimani (TR for lærerne KMG)	
	<i>Ekstraordinært inviteret</i>	Henrik Harder (Direktør i Greve Kommune) Claus Jensen (Skole- og Børneudvalget, formand, V)	
<i>Ordstyrer:</i>	Dion Rønne	<i>Referent:</i>	Tina Bjerregaard
<i>Afbud:</i>		<i>Fraværende:</i>	Heidi Larsen
<i>Næste møde:</i>	19. juni 2019	<i>Sted:</i>	Bugtskolen

Skoleår 18/19 – 43	<ul style="list-style-type: none"> • Velkommen <ul style="list-style-type: none"> ▪ SB medlemmer præsenterer sig (kort – 1 min) ▪ Henrik & Claus præsenterer sig (kort – 1 min) 	17:00 10 min
	<p>Henrik Harder: https://www.greve.dk/om-kommunen/organisation-og-ledelse/organisationen/direktionen/</p> <p>Claus Jensen: https://www.greve.dk/politik/byraad-og-udvalg/byraadets-medlemmer/claus-jensen-v/Skoleleder byder velkommen.</p> <p>Henrik J. byder velkommen og er kort inde på den SB opbygning vi har nu. Alle præsenterer sig for vores gæster. Claus og Henrik afslutter med bevæg grunden for at komme forbi vores skoler. Dion fortæller om baggrunden for vores arbejde. Bl.a. omkring vores principper og retningslinjer – og hvordan vi arbejder og ”gør med det vi kan”.</p>	
To-Do/Opfølgning>		

Skoleår 18/19 – 44	Fremlæggelse af 2 emner til Claus og Henrik <ul style="list-style-type: none"> • Tidlig indsats, specielt i relation til elever der visiteres til Kirkemosegaard /v Niels Jørgen Jensen (Niller) • Udgifter til transport for elever til Bugtskolen fra Greve kommune /v Henrik Jørgensen 	17:10 50 min
	<p>Tidlig indsats – Niller fra KMG beretter om de 2 afdelinger der bliver til en samlet enhed. Hvordan det tidligere var de yngre der var placeret på Mosekær og de ældre årgange på KMG. Nu er det lykket med at samle de 2 – og det er nu et særligt fokus at arbejde med tidlig indsats. Der arbejdes også med at de elever der har udviklingspotentialer kan udsluses til almen skole igen. KMG ønsker en åben og tidligere dialog med de afgivne skoler for derigennem at kunne starte den tidlige indsats, samtidigt med en forventningsafstemning med afgivne skole omkring tidsperspektivet og den pædagogiske indsats. Altså generelt en bedre overgang så det bliver "ordentligt" for eleven at ankomme til special tilbuddet. Ligesom en evt. overgang tilbage til almen også er nøje struktureret og planlagt. En mulighed er at afgivne skole stadig følger eleven ved bl.a. elevplansmøder og statusmøder, og på den måde forpligtes på tværs i samarbejdet omkring eleven. KMG kan støtte op omkring overgangen for den enkelte elev – støtten kunne lægges ud til et uddannelses team eller uddannelses person der er understøttende i overgangen.</p> <p>Udgifter til transport – Henrik J. beretter om lovgivningen omkring den visiteret kørsel og særligt for eleverne på Bugtskolen. Det stigende elevantal, særligt på indskolingssiden, gør at det er nødvendigt med kørsel for et stigende antal elever hvilket rammer Bugtskolens budget. Henrik J. benytter lejligheden til at forelægge overgangen fra km takst til minut takst. SB medlemmer fortæller om de udfordringer der har været med Dan taxa siden overgangen.</p>	
To-Do/Opfølgning>		
	Hente mad frem	18:00 5 min
Skoleår 18/19 – 45	Meddelelser (gensidig orientering) <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsesformanden • Medarbejdere • Ledelse <ul style="list-style-type: none"> ○ Medarbejder (tilgang/afgang) – skoleårsoversigt ○ Elever (tilgang/afgang) 	18:05 30 min
	<p>Dion har ikke været til nogle relevante møder siden SB4 – har dog modtaget indkaldelse til skolerådsmødet.</p> <p>KMG medarb. – nationale test er gennemført med lidt udfordringer. MI. trinnet har fået tilknyttet en tysklærer, og det virker til at være en god løsning også fagligt. Skituren var en succes med massere af skiløb. Det var en fornøjelse at være afsted. Datoerne ligger nu fast for prøver, trækning og sidste skoledag. Læseferien afholdes på skolen med 3 timers vejledning og guidning. TR har fået præciseret lokalaftalen for lærernes arbejdstid på et møde i dag.</p> <p>BGS – planlægning af den kommende emneuge er godt i gang. Det</p>	

	<p>kommende års opgave og fagfordeling er på plads i denne uge. KMG Niller – elevtilgangen giver udfordringer med pladsen. UVM har skærpet kravene for at have en fuld adgangsprøve – fremadrettet kaldes eksamen. Det handler om 7 fag og 2 udtræksfag. BGS Tina – et stigende antal elever har gjort at vi har måtte lave en større rokade omkring opgave og fagfordeling end hidtidigt. Der har været lagt en plan for denne opgave og fagfordeling som har været forlagt TR og AMR med en god respons.</p>	
To-Do/Opfølgning>	Et muligt kig ind i folkeskolereformen.	
Skoleår 18/19 – 46	<ul style="list-style-type: none"> • Regnskab 2018 for begge skoler (opfølgning fra SB4) <ul style="list-style-type: none"> ○ Bilag 1: Bugtskolen ○ Bilag 2: Kirkemosegaard 	18:35 10 min
	Henrik J. forlægger regnskabet jævnfør bilag 1 & 2. Regnskabet for begge skoler er godkendt.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 47	<ul style="list-style-type: none"> • Budget 2019 for begge skoler (opfølgning fra SB4) <ul style="list-style-type: none"> ○ Bilag 3: Bugtskolen ○ Bilag 4: Kirkemosegaard 	18:45 10 min
	Henrik J. forelægger budget 2019 jævnfør bilag 3 & 4. Budgettet for begge skoler er godkendt.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 48	<ul style="list-style-type: none"> • Forretningsordenen (skal revideres) <ul style="list-style-type: none"> ○ Bilag 5 	18:55 25 min
	<p>Dion har lavet et udkast til - Forretningsorden for skolebestyrelsen for Bugtskolen og Kirkemosegaard. Godt arbejde. Påføres at Forretningsorden for skolebestyrelsen for Bugtskolen og Kirkemosegaard revideres årligt. Sekretariat - skolernes administration erstatter skolernes kontor. Ansættelsesudvalgs teksten og mødevirksomhed revideres lidt. Afsnittes indledes med "Formanden og skolens leder udarbejder dagsorden og udsender den med evt. bilag senest 5 hverdage inden mødets afholdelse" samt hyppighed af møderne påføres. Der afholdes årligt 6 ordinære møder. Afbud rettes til skolelederen.</p>	
To-Do/Opfølgning>	<p>Forretningsorden for skolebestyrelsen for Bugtskolen og Kirkemosegaard lægges på årshjulet for evt. revidering også fremadrettet så den afspejler det reelle billede. Rettelser fremsendes og tages med til godkendelse på SB6.</p>	
Skoleår 18/19 – 49	<ul style="list-style-type: none"> • Eventuelt 	19:20 5 min
	Vi inviterer ny centerchef Peter Rymann, som er startet 1. april 2019 på SB6.	
To-Do/Opfølgning>		
Skoleår 18/19 – 50	<ul style="list-style-type: none"> • Oplæsning af referat og godkendelse heraf 	19:25 5 min
	Referatet er oplæst og godkendt.	
To-Do/Opfølgning>		
Anden opfølgning:	Hvem	Hvad
Overføres til næste møde	Tina og Niller	"Læring og faglig udvikling" fra Årshjulet
Emner på næste SB	Alle	Årshjul + Møder i 2019/2020

	Henrik og Dion	Vi inviterer ny centerchef Peter Rymann, som er startet 1. April 2019
	Henrik og Dion	Årshjulet (budget 2020-21 skal ind)
	SL og Jan	Principper som SB skal arbejde med i 2019/2020
		SB6: Ons 19 juni (uge 25)